

ลักษณะงานด้านกฎหมายตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ของข้าราชการทหารซึ่งเป็นบุคลากรทางกฎหมายในสังกัดกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๗

ลักษณะงานด้านกฎหมายของกระทรวงกลาโหมที่ใช้ในการพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตามระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของข้าราชการทหารซึ่งเป็นบุคลากรทางกฎหมายในสังกัดกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๗ จำแนกได้เป็น ๑๗ ลักษณะงาน ดังนี้

ลักษณะงานที่ ๑ : การตรวจและร่างกฎหมาย

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการศึกษารวบรวมปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการทางด้านกฎหมายของหน่วยงาน ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และนำมาใช้วิเคราะห์ ปรับปรุง ตรวจหรือร่างกฎหมายในระดับพระราชบัญญัติ และกฎ (โดยอาจเป็นการยกร่างขึ้นมาใหม่ทั้งฉบับหรือการยกร่างแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งงานศึกษา วิเคราะห์ ถอดร่าง ตรวจ และปรับปรุงแก้ไขกฎหมายหรือกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำ คำชี้แจง หรือประกาศ เพื่อเสนอหรือปฏิบัติตามมติคณะกรรมการที่มีหน้าที่พิจารณากฎหมายหรือกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำ คำชี้แจง หรือประกาศ

ลักษณะงานนี้อาจจำแนกออกเป็น ๒ ระดับ คือ

(๑) กระบวนการที่ไม่ต้องผ่านการพิจารณาขององค์กรภายนอก ส่วนใหญ่จะเป็นกฎหมายในระดับกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำ คำชี้แจง ประกาศหรือบทบัญญัติอื่นที่มีผลบังคับเป็นการทั่วไป โดยไม่มุ่งหมายให้ใช้บังคับแก่กรณีใดหรือบุคคลใดเป็นการเฉพาะ ซึ่งเมื่อผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานต้นเรื่องยกร่างเสร็จและผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานนั้นตามที่กฎหมายกำหนดลงนามให้ความเห็นชอบแล้ว ก็สามารถประกาศใช้ได้ทันที

(๒) กระบวนการต้องผ่านการพิจารณาขององค์กรภายนอก ส่วนใหญ่จะเป็นกฎหมายในระดับพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา พระราชกำหนด และกฎกระทรวง ซึ่งเมื่อผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานต้นเรื่องยกร่างเสร็จต้องส่งให้องค์กรอื่นดำเนินการต่อไปตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด เมื่อผ่านขั้นตอนกฎหมายกำหนดครบถ้วนแล้ว จึงสามารถประกาศใช้เป็นกฎหมายได้

ลักษณะงานที่ ๒ : การวิจัยและพัฒนากฎหมาย

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการค้นคว้า หาข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เปรียบเทียบหลักการ แนวความคิด และบทบัญญัติของกฎหมายภายในประเทศ หรือกฎหมายต่างประเทศหรือกฎหมายระหว่างประเทศตามแผนงาน/โครงการที่หน่วยงานกำหนดในการพัฒนางานทางด้านกฎหมาย

ลักษณะงานที่ ๓ : การให้คำปรึกษา แนะนำและเสนอความเห็นทางกฎหมายทั้งปวง

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับการตรากฎหมาย การตีความบทบัญญัติแห่งกฎหมาย การบังคับใช้กฎหมาย หรือการอื่นใดในทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นงานที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติราชการ และมีผลกระทบต่อสิทธิ หน้าที่ และเสรีภาพของเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน โดยอาจแบ่งแยกงานด้านการให้คำปรึกษานี้ ได้เป็น ๓ ลักษณะงานย่อย คือ

(๑) งานด้านให้คำปรึกษา หมายถึง งานให้ความเห็นทางกฎหมาย ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือทางด้านกฎหมายของส่วนราชการที่ต้องใช้ความรู้ทางวิชาการด้านกฎหมายในระดับสูง หรือกฎหมายระหว่างประเทศ

(๒) งานที่ปรึกษากฎหมาย หมายถึง งานให้คำปรึกษาแนะนำหรือเสนอแนะทางด้านกฎหมาย เกี่ยวกับการวินิจฉัย ตีความหรือยกร่าง ปรับปรุง แก้ไขกฎหมายของส่วนราชการระดับกรมและกระทรวงที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญทางวิชาการกฎหมายสูงมากเป็นพิเศษ

(๓) งานบันทึก สรุปล วิเคราะห์และเสนอความเห็นทางกฎหมาย หรือความเห็นเกี่ยวกับร่างกฎหมายหรือกฎต่อคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการหรือผู้มีอำนาจตัดสินใจหรือวินิจฉัยชี้ขาดทางกฎหมาย

ลักษณะงานที่ ๔ : การตรวจร่างสัญญาและการบริหารสัญญา

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อเท็จจริง เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการตรวจร่างและการบริหารสัญญาต่าง ๆ ของหน่วยงาน ทั้งสัญญาภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยผู้ปฏิบัติงานต้องพิจารณา ร่าง ตรวจแก้ไข และแปล (กรณีสัญญาเป็นภาษาต่างประเทศ) สัญญาที่หน่วยงานของตน เป็นคู่สัญญาให้ถูกต้องตามกฎหมายทุกฉบับที่เกี่ยวข้องตามลักษณะของสัญญานั้น ทั้งนี้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และป้องกันมิให้ราชการต้องเสียเปรียบ ซึ่งงานในการตรวจร่างสัญญาและการบริหารสัญญา อาจแบ่งได้เป็น ๓ ลักษณะ คือ

(๑) งานยกร่างนิติกรรมสัญญา คือ การยกร่างสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนรวมถึงนิติกรรมหรือเอกสารทางกฎหมาย

(๒) งานตรวจร่างสัญญา คือ การตรวจร่างสัญญาซึ่งเป็นไปตามตัวอย่างสัญญาที่คณะกรรมการว่าด้วยพัสดุกำหนด ทั้งที่ต้องส่งและไม่ต้องส่งให้สำนักงานอัยการสูงสุดตรวจพิจารณา

(๓) งานบริหารสัญญา ผู้ปฏิบัติงานต้องบริหารสัญญาที่หน่วยงานของตนเป็นคู่สัญญา รวมถึงการดำเนินการทางด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสัญญานั้น เช่น การพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับการต่ออายุสัญญา การบอกเลิกสัญญา และการเรียกให้ธนาคารนำเงินค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญามาส่งมอบให้กับทางราชการ เป็นต้น

ลักษณะงานที่ ๕ : การดำเนินการทางวินัย

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการหลายประการที่เกี่ยวข้องกับวินัย การรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการทหาร ตามกฎหมายว่าด้วยวินัยทหารและการดำเนินการทางวินัยกับลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการประจำส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐแล้วแต่กรณี เช่น การพิจารณาข้อร้องเรียน ข้อร้องทุกข์ การสืบสวน การสอบสวนทางวินัย การพิจารณาความผิด การกำหนดทัณฑ์ การกำหนดโทษ การสั่งพักราชการ การสั่งให้กลับเข้ารับราชการ การปลด การถอดยศทหารและการลงทัณฑ์ข้าราชการที่กระทำผิดวินัย รวมทั้ง การสั่งให้ข้าราชการที่หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการบกพร่อง หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม กับตำแหน่งที่ราชการ เป็นต้น เพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชา ที่มีอำนาจในการลงโทษหรือสั่งให้ออกจากราชการของข้าราชการผู้นั้นต่อไป

นอกจากนั้น ผู้ปฏิบัติงานนี้ยังต้องดำเนินการวางแผนและกำหนดโครงการพัฒนางานวิจัย การเผยแพร่และให้ความรู้ด้านวินัย การเสริมสร้างวินัย จริยธรรม และจรรยาข้าราชการตามที่ส่วนราชการกำหนด อีกทั้งต้องติดตาม ประเมินผล การดำเนินการตามนโยบาย มาตรการในการเสริมสร้างและพัฒนามาตรฐานการดำเนินการทางวินัยและติดตามและประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานของข้าราชการทหาร ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการประจำส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐภายหลังการถูกลงทัณฑ์ทางวินัยแล้วแต่กรณีด้วย

ลักษณะงานที่ ๖ : การตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ การทำสำนวนการไต่สวน การสืบสวน สอบสวนข้อเท็จจริงหรือคดีอาญา หรือการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่

หมายถึง งานทำสำนวนการไต่สวน สำนวนการสอบสวนหรือสำนวนการสืบสวนที่มีกฎหมายระดับพระราชบัญญัติกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน เป็นผู้รับผิดชอบและบัญญัติให้มีอำนาจหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน การรับเรื่องร้องทุกข์ การตรวจสอบหรือไต่สวน การสืบสวน และการสอบสวนอย่างแจ้งชัด

ลักษณะงานที่ ๗ : การดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง คดีในศาลปกครอง คดีในศาลรัฐธรรมนูญ หรือ คดีในศาลอื่น

การดำเนินคดีอาญา หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติต้องดำเนินการแทนรัฐและหรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเป็นโจทก์และจำเลยในคดีอาญา โดยเป็นผู้รวบรวมข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐานเพื่อดำเนินคดีเอง หรือเพื่อประสานงานกับพนักงานอัยการ

สำหรับกรณีคดีแพ่ง ต้องได้รับมอบหมายให้มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินคดีในศาลแทนรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งเป็นโจทก์หรือจำเลย เนื่องจากกระทำไปตามอำนาจหน้าที่ หรือเป็นผู้รวบรวมข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พยานหลักฐาน หรือเพื่อทำคำฟ้อง คำให้การ คำอุทธรณ์ หรือฎีกาเอง หรือเพื่อประสานงานกับพนักงานอัยการ หรือทนายความ เพื่อดำเนินการดังกล่าว

นอกจากการดำเนินคดีแพ่งและคดีอาญาในศาลยุติธรรมแล้ว ยังหมายรวมถึงการดำเนินคดีปกครองในศาลปกครอง คดีในศาลรัฐธรรมนูญ และศาลอื่นตามกฎหมายวิธีพิจารณาความของศาลนั้น ๆ ด้วย

ลักษณะงานที่ ๘ : การพิจารณาและตรวจสอบคำอุทธรณ์หรือคำโต้แย้ง

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ กลั่นกรอง และให้ความเห็นในเรื่องกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำ คำชี้แจง หรือประกาศ พยานหลักฐาน ข้อเท็จจริงในคำอุทธรณ์ เพื่อเสนอแก่คณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นผู้มีอำนาจหน้าที่พิจารณาคำอุทธรณ์นั้น นอกจากนี้ผู้ปฏิบัติงานนี้ยังต้องดำเนินการศึกษาพัฒนาระบบงานอุทธรณ์ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐานการดำเนินการเกี่ยวกับงานอุทธรณ์แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและบุคคลทั่วไปด้วย

ลักษณะงานที่ ๙ : การเผยแพร่ให้ความรู้ทางด้านกฎหมาย

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการเผยแพร่ให้ความรู้ทางกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง คำแนะนำ คำชี้แจง หรือประกาศ ทั้งที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบันและที่กำลังจะประกาศใช้บังคับ ซึ่งรวมถึงงานในการจัดการประชุมและสัมมนาทางด้านกฎหมายภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อผลในการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ การประสานงานทางราชการ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติตามกฎหมายแก่ข้าราชการหรือลูกจ้างภายในและภายนอกหน่วยงานและภาคเอกชน โดยจะต้องมีการจัดทำเอกสาร บทความ หรือหนังสือให้ความรู้ จัดทำฐานข้อมูลทางกฎหมายและกฎหมายให้ทันสมัยอยู่เสมอและใช้ได้ง่าย หรือเป็นวิทยากรเผยแพร่ความรู้ทางด้านกฎหมายดังกล่าวด้วยตนเอง

ลักษณะงานที่ ๑๐ : การบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาลทหารที่ให้จำเลยในคดีอาญาคืนทรัพย์สิน ใช้ราคาทรัพย์สินหรือใช้ค่าสินไหมทดแทน ความเสียหายให้แก่รัฐบาลตามกฎหมายว่าด้วยธรรมนูญศาลทหาร

ลักษณะงานนี้ ให้ความหมายรวมถึง การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อให้มีการยึด หรืออายัดทรัพย์สินของผู้ต้องโทษแทนค่าปรับตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีอาญาเสพติด และการบังคับคดีปกครองตามกฎหมายว่าด้วยจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง และกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานบังคับคดีที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งภาค ๔ และกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย

ลักษณะงานที่ ๑๑ : การดำเนินมาตรการทางปกครอง (ยกเว้นการดำเนินการเกี่ยวกับการอุทธรณ์)

หมายถึง การเตรียมคำสั่งทางปกครอง การพิจารณาคำสั่งทางปกครอง การออกคำสั่งทางปกครอง การแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งทางปกครอง การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง และหมายความรวมถึง

พิจารณาดำเนินการตามมาตรการบังคับทางปกครองตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ หรือพระราชบัญญัติเฉพาะที่มีบทบัญญัติกำหนดมาตรการบังคับทางปกครอง เช่น พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐ เป็นต้น

ลักษณะงานที่ ๑๒ : การดำเนินการเกี่ยวกับการเปรียบเทียบคดี

หมายถึง การพิจารณาและเสนอความเห็นในการเปรียบเทียบคดีนั้น ในกรณีความผิดอาญา บางประการที่มีกฎหมายบัญญัติให้เปรียบเทียบคดีได้ และเมื่อเปรียบเทียบคดีแล้วให้ถือว่าคดีอาญาเลิกกัน ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา เช่น กฎหมายที่ให้อำนาจทหารเรือปรามปรามการกระทำความผิดทางทะเล พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๓๐ และพระราชบัญญัติโรงงานผลิตอาวุธ ของเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นต้น

ฉะนั้น การดำเนินการเกี่ยวกับการเปรียบเทียบคดีจึงหมายถึง การดำเนินการทุกอย่างที่จำเป็น เพื่อให้การเปรียบเทียบคดีดำเนินไปโดยลุล่วง เริ่มตั้งแต่การดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และหลักฐานต่าง ๆ เพื่อเสนอต่อพนักงานสอบสวน หรือ คณะกรรมการเปรียบเทียบคดีพิจารณา

ลักษณะงานที่ ๑๓ : การดำเนินการระงับข้อพิพาท

หมายถึง การระงับข้อพิพาทโดยวิธีอื่นนอกเหนือจากการฟ้องศาล ประกอบด้วย การเจรจา การไกล่เกลี่ย การประนอมข้อพิพาท และการอนุญาโตตุลาการ ผู้ปฏิบัติงานลักษณะนี้ต้องดำเนินการศึกษา และวิเคราะห์ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และรวบรวมพยานหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอ ในกระบวนการหรือขั้นตอนของการระงับข้อพิพาทแต่ละวิธี

ลักษณะงานที่ ๑๔ : การพิจารณาพิพากษาอรรถคดีในศาลทหาร

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการในฐานะเจ้าพนักงานการยุติธรรมโดยปฏิบัติหน้าที่ เป็นตุลาการพระธรรมนูญ กล่าวคือ พิจารณาพิพากษาวางบทลงโทษผู้กระทำความผิดต่อกฎหมายทหารหรือ กฎหมายอื่นในทางอาญา ในคดีซึ่งผู้กระทำความผิดเป็นบุคคลที่อยู่ในอำนาจศาลทหารในขณะกระทำความผิดและมีอำนาจสั่งลงโทษบุคคลใด ๆ ที่กระทำความผิดฐานละเมิดอำนาจศาลทหาร

นอกจากนี้ยังให้หมายรวมถึงการปฏิบัติงานในการตรวจ เร่งรัด ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ และการ ให้การศึกษา แนะนำทางวิชาการแก่ตุลาการพระธรรมนูญ

ลักษณะงานที่ ๑๕ : การตรวจและพิจารณาสำนวนการสอบสวนคดีอาญา การฟ้องดำเนินคดีอาญาในศาลทหาร

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการในฐานะเจ้าพนักงานการยุติธรรมโดยปฏิบัติหน้าที่ เป็นอัยการทหาร โดยดำเนินการตรวจและพิจารณาสำนวนการสอบสวนคดีอาญา การสอบสวนเพิ่มเติมหรือ สั่งให้ผู้มีหน้าที่ทำการสอบสวนเพิ่มเติม การรายงานคดี การฟ้อง การดำเนินกระบวนการพิจารณาในศาลทหาร การตรวจพิจารณาเพื่อยื่นคำฟ้อง คำแก้ คำขอ หรือคำแถลงชั้นอุทธรณ์ ฎีกา

นอกจากนี้ยังให้รวมถึงการปฏิบัติงานในการตรวจ เร่งรัด ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ และการให้ การศึกษา แนะนำทางวิชาการแก่อัยการทหาร และอัยการทหารในเวลาไม่ปกติซึ่งแต่งตั้งจากพนักงานอัยการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

ลักษณะงานที่ ๑๖ : การว่าต่างแก้ต่างในศาลทหารและรับปรึกษาให้ความช่วยเหลือทางวิชาการทางกฎหมาย

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการในฐานะนายทหารในการว่าต่างแก้ต่างให้จำเลย ในคดีอาญาในศาลทหาร รวมถึงการให้คำปรึกษาและให้ความช่วยเหลือ ทางกฎหมายและวิชาการทางกฎหมาย ต่อข้าราชการทหารประจำการ ทหารกองประจำการ ลูกจ้าง พนักงานราชการและครอบครัว

ลักษณะงานที่ ๑๗ : การดำเนินการคุ้มครองพยานในคดีอาญา

หมายถึง งานที่ผู้ปฏิบัติงานต้องดำเนินการคุ้มครองพยาน หรือผู้ชำนาญการให้ได้รับความปลอดภัยอันเนื่องมาจากจะมาให้หรือได้ให้ข้อเท็จจริงต่อพนักงาน ผู้มีอำนาจสืบสวนคดีอาญา พนักงาน ผู้มีอำนาจสอบสวนคดีอาญา พนักงานผู้มีอำนาจฟ้องคดีอาญาหรือศาลในการดำเนินคดีอาญา ทั้งนี้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองพยานในคดีอาญา ระเบียบกระทรวงกลาโหม และระเบียบของหน่วยขึ้นตรงกระทรวงกลาโหม และเหล่าทัพต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการคุ้มครองพยาน

นอกจากนี้ ยังให้รวมถึงการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ว่าด้วยการคุ้มครองพยานในคดีอาญาเพื่อให้คำสั่งการคุ้มครองพยานได้รับการปฏิบัติ เช่น การสนับสนุนการทำงาน ของคณะกรรมการคุ้มครองพยานกระทรวงกลาโหม การรับและพิจารณาคำร้องขอคุ้มครองพยาน การประสาน การปฏิบัติ การติดตามและกำกับดูแลการคุ้มครองพยาน การพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่าย ในการคุ้มครองพยาน การฝึกอบรม การให้คำปรึกษา การพัฒนาระบบงานคุ้มครองพยานให้เป็นไปตาม มาตรฐานการให้คำแนะนำทางกฎหมายและการสนับสนุนทางวิชาการต่อหน่วยงานและผู้ที่ทำหน้าที่คุ้มครอง พยาน เป็นต้น
